

Политика в области обработки и защиты персональных данных

Дата публикации: 05.04.2019

Настоящий документ определяет политику Компании CRYSTAL FUTURE OÜ (далее — Администрация) в области обработки и защиты персональных данных (далее — Политика) на сервисе GTA5.NET, расположенного по адресу: <https://gta5.net/> (далее - Сервис).

Термины Политики толкуются в значении, определенном в Соглашении. В Политике указаны все способы обработки персональных данных при использовании Сервиса.

Политика разработана Администрацией в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Закон) с учетом условий других нормативных правовых актов в области персональных данных.

Политика является частью лицензионного соглашения, расположенного по адресу: <https://gta5.net/docs/offer.pdf>.

1. Общие положения

1.1. Персональными данными является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу.

К персональным данным относятся и техническая информация, если ее можно соотнести с физическим лицом. Например, это IP-адрес хоста, вид операционной системы, тип браузера, географическое положение, поставщик услуг интернета, тип устройства (персональный компьютер, мобильный телефон, планшет), данные, полученные в результате доступа к камере, микрофону и т.п. устройств; сведения о посещенных страницах Сервиса; информация, автоматически получаемая при доступе к Сервису с использованием закладок (cookies); информация, полученная в результате действий пользователя на Сервисе.

Информация не будет считаться персональными данными, если Администрация не может соотнести ее и определенное физическое лицо.

1.2. Администрация является оператором персональных данных в отношении информации, которая относится к физическому лицу, использующему Сервис (далее - Пользователь). Пользователь понимает, что Администрация обрабатывает только предоставленные им персональные данные.

1.3. Политика размещена по адресу: https://gta5.net/docs/privacy_policy.pdf и предоставляется Администрацией любому лично обратившемуся лицу.

1.4. Основная цель Администрации обеспечить защиту прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, четкое и неукоснительное соблюдение требований, в первую очередь, российского законодательства в области персональных данных.

1.5. Действие Политики распространяется на все персональные данные физических лиц, обрабатываемые Администрацией, а также связанные с обработкой персональных данных процессы, в том числе, но не ограничиваясь: сбор, запись, систематизация,

накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), электронное копирование, извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

1.6. Администрация может обрабатывать персональные данные как с применением средств автоматизации, так и без их применения.

1.7. Администрация осуществляет обработку персональных данных, в том числе хранит их, с помощью находящихся на территории Российской Федерации серверов.

1.8 Администрация вправе по мере необходимости вносить изменения в Политику.

Политика подлежит пересмотру при существенных изменениях международного или национального законодательства в сфере персональных данных. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее публикации на Сервисе.

1.9. Администрация не проверяет достоверность предоставленных персональных данных и дееспособность лица, их предоставившего. Вы гарантируете, что все данные являются достоверными, актуальными и не нарушают законодательство РФ.

2. Цели обработки персональных данных

2.1. Администрация руководствуется принципом достаточности, разумности и целесообразности обработки персональных данных.

2.2. Данные собираются в целях заключения и исполнения Оферты, в том числе для:

2.2.1. Регистрации и авторизации на Сервисе;

2.2.2. Предоставления доступа к Сервису;

2.2.3. Установления и поддержания связи с Пользователем;

2.2.4. Работоспособности и безопасности Сервиса;

2.2.5. Исполнения требований российского законодательства.

3. Перечень обрабатываемых персональных данных и согласие на их обработку

3.1. Администрация может обрабатывать следующие персональные данные:

3.1.1. Общие персональные данные: адрес электронной почты, ФИО, дата рождения.

3.2. Иная информация, обрабатываемая Администрацией:

3.2.1. Данные о технических средствах (устройствах): IP-адрес хоста, вид операционной системы, тип браузера, географическое положение, поставщик услуг интернета, тип устройства (персональный компьютер, мобильный телефон, планшет), данные, полученные в результате доступа к камере, микрофону и т.п. устройств; сведения о посещенных страницах Сервиса; информация;

3.2.2. Информация, автоматически получаемая при доступе к Сервису, в том числе с использованием cookies. Файлы cookies представляют собой фрагменты текста, который автоматически сохраняется в память интернет-браузера Пользователя. Это позволяет Сервису в необходимых случаях обращаться к сохраненной информации на компьютере Пользователя и извлекать ее. Вы вправе изменить настройки своего интернет-браузера и отказаться от сохранения файлов cookies.

3.2.3. Информация, полученная в результате действий Пользователя на Сервисе.

3.3. Пользователь дает свое согласие на обработку персональных данных, указанных в этом разделе Политики, свободно, своей волей и в своем интересе и подтверждает, что является дееспособным физическим лицом.

4. Принципы обработки персональных данных

Главный принцип, которого придерживается Администрация при обработке персональных данных - достаточность. Персональные данные не будут обработаны, если этого не требуется.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- 4.1. Законность и справедливость обработки персональных данных.
- 4.2. Обработка персональных данных в соответствии с конкретными, заранее определенными и законными целями.
- 4.3. Недопущение объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.
- 4.4. Обработка только тех персональных данных, которые отвечают целям их обработки.
- 4.5. Соответствие содержания и объема персональных данных заявленным целям обработки.
- 4.6. Точность, достаточность, актуальность и достоверность персональных данных.
- 4.7. Законность технических мер, направленных на обработку персональных данных.
- 4.8. Разумность и целесообразность обработки персональных данных.
- 4.9. Хранение персональных данных в позволяющей определить физическое лицо форме возможно не дольше, чем того требуют цели их обработки, либо в течение срока согласия физического лица.
- 4.10. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию незамедлительно в указанных в Политике случаях.

5. Обработка персональных данных

5.1. Сбор персональных данных.

Сбор персональных данных осуществляется следующими способами:

- 5.1.1. Предоставление персональных данных при заполнении форм на Сервисе;
- 5.1.2. Автоматический сбор информации с помощью технологий и сервисов: веб-протоколы, файлов "cookie", веб-отметки, которые запускаются только при вводе вами своих данных;
- 5.1.3. Предоставление Пользователем персональных данных в письменной форме, в том числе с помощью средств связи.

5.2. Хранение и использование персональных данных.

- 5.2.1. Персональные данные хранятся исключительно на должным образом защищенных носителях, в том числе электронных, и обрабатываются как с применением средств автоматизации, так и без применения таких средств.
- 5.2.2. Администрация, при автоматизированной обработке персональных данных, обеспечивает использование баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

5.3. Передача персональных данных.

- 5.3.1. Администрация не передает персональные данные третьим лицам без согласия Пользователя, за исключением случаев, когда передача осуществляется для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации, предупреждения, пресечения незаконных действий и защиты законных интересов Администрации и третьих лиц.
- 5.3.2. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется для достижения указанных выше целей. При этом третьи лица обязуются использовать персональные данные исключительно, для исполнения заключенного с ними договора.

5.4. Уничтожение персональных данных.

5.4.1. Администрация уничтожает персональные данные в следующих случаях:

- Наличие угрозы безопасности Сервиса.
- Нарушение Пользователем Соглашения.
- Прекращение действия или расторжение заключенного Соглашения.
- Истечение срока хранения персональных данных.
- По запросу Пользователя.

6. Права Пользователя

6.1. Пользователь имеет право на получение информации об обработке персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных;
 - правовые основания обработки персональных данных;
 - цели и применяемые Администрацией способы обработки пользовательских персональных данных;
 - какие именно персональные данные обрабатываются и источник их получения;
 - сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
 - порядок осуществления прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
 - сведения о лицах, которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Администрацией или в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Администрации, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
 - иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- Вы вправе получать такие сведения неограниченное количество раз. Для этого необходимо направить Администрации соответствующий запрос в порядке, предусмотренном Политикой.

6.2. Пользователь вправе отменить свое согласие на обработку данных путем направления Администрации заявления, в письменной форме по адресу: Pr@gta5.net. Заявление должно содержать следующую информацию:

- сведения о документе, удостоверяющего личность Пользователя;
- сведения, подтверждающие участие Пользователя в отношениях с Администрацией;
- подпись Пользователя.

6.3. Срок, в течение которого действует Согласие: до момента удаления аккаунта в Приложении или отзыва Согласия.

7. Обязанности Администрации

7.1. В соответствии с требованиями Закона Администрация обязана:

- 7.1.1. предоставлять по запросу Пользователя информацию об обработке персональных данных или обоснованный отказ;
- 7.1.2. принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом;

- 7.1.3. по требованию Пользователя уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять их, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или ненужными для заявленной цели обработки;
- 7.1.4. обеспечить правомерность обработки персональных данных. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Администрация в срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан их уничтожить или обеспечить их уничтожение;
- 7.1.5. в случае прекращения действия заключенного с Пользователем Соглашения или отзыва Пользователем согласия на обработку персональных данных, прекратить их обработку и уничтожить их в срок, не превышающий 30 (тридцать) рабочих дней с даты поступления от Пользователя отзыва. Исключения составляют случаи, когда обработка может быть продолжена в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Сведения о защите персональных данных

- 8.1. Администрация обеспечивает реализацию правовых, организационных и технических мер, необходимых и достаточных для обеспечения защиты персональных данных.
- 8.2. Правовые меры включают в себя:
- 8.2.1. разработку локальных нормативных актов, реализующих требования российского законодательства, в том числе Политики и ее размещение в открытом доступе;
- 8.2.2. отказ от любых способов обработки персональных данных, не соответствующих целям, заранее определенным Администрацией.
- 8.3. Организационные меры включают в себя:
- 8.3.1. назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных.
- 8.3.2. ограничение состава работников Администрации, имеющих доступ к персональным данным, и организацию разрешительной системы доступа к ним.
- 8.3.3. периодическая оценка рисков, касающихся процесса обработки персональных данных.
- 8.3.4. проведение внутренних расследований для обнаружения фактов, связанных с несанкционированным доступом к персональным данным.
- 8.3.5. ознакомление работников Администрации с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, с локальными актами Администрации по вопросам обработки персональных данных.

9. Ограничение действия Политики

- 9.1. Рекомендуем Вам разумно и ответственно подходить к размещению в открытом доступе собственных персональных данных, в том числе при оставлении отзывов и комментариев.
- 9.2. Администрация не несет ответственности за действия третьих лиц, получивших доступ к персональным данным Пользователя по его вине.
- 9.3. Политика не применяется к ресурсам Администрации, если она на них не размещена.

10. Обращения Субъекта персональных данных

- 10.1. Вы вправе направлять Администрации свои запросы относительно использования ваших персональных данных:

10.1.1. в письменной форме по адресу: support@gta5.net;

10.1.2. в форме электронного документа по адресу электронной почты: support@gta5.net.

10.2. Администрация обязуется рассмотреть и направить ответ на поступивший запрос на указанный в запросе адрес в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента поступления обращения.

10.3. Вся корреспонденция, полученная Администрацией, (обращения в письменной или электронной форме), относится к информации ограниченного доступа и не разглашается без письменного согласия Пользователя.

Реквизиты:

CRYSTAL FUTURE OÜ

Rävala pst 8, Tallinn city, Harju county, 10143, Estonia

Официальный сайт: crystalfuture.com

Контакты: ceo@crystalfuture.com, +3728803225